

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

###### КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022 г. Норильск № 289

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска   
от 31.03.2014 № 154 «Об утверждении Положения о закупке товаров, работ, услуг   
для нужд бюджетного учреждения муниципального образования город Норильск»

В целях приведения Положения о закупке товаров, работ, услуг   
для нужд бюджетного учреждения муниципального образования город Норильск  
в соответствие с действующей редакцией Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства РФ   
от 11.12.2014 № 1352,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о закупке товаров, работ, услуг   
для нужд бюджетного учреждения муниципального образования город Норильск, утвержденное постановлением Администрации города Норильска от 31.03.2014   
№ 154 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. подпункт 2 пункта 13.4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«2) о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком   
с субподрядчиком (соисполнителем) из числа СМСП. Такой срок должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).».

2. Руководителям бюджетных учреждений, в которых закупки товаров, работ, услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011   
№ 223-ФЗ, разместить в Единой информационной системе закупок товаров, работ, услуг настоящее постановление.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации города Норильска, в ведении которых находятся бюджетные учреждения:

3.1. не позднее семи рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления, а в случаях временного отсутствия (нахождение в отпуске, служебной командировке, временной нетрудоспособности и др.) – в течение трех рабочих дней после выхода их на работу ознакомить под роспись с настоящим постановлением руководителей подведомственных бюджетных учреждений;

3.2. листы ознакомления руководителей подведомственных бюджетных учреждений, указанных в пункте 3.1 настоящего постановления, с настоящим постановлением направить для приобщения к материалам их личных дел   
в соответствующую кадровую службу, ведущую их личные дела.

4. Начальнику Управления по персоналу Администрации города Норильска:

4.1. не позднее пяти рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления, а в случаях временного отсутствия (нахождение в отпуске, служебной командировке, временной нетрудоспособности и др.) – в течение трех рабочих дней после выхода их на работу ознакомить руководителей структурных подразделений Администрации города Норильска, указанных в пункте 3 настоящего постановления, а также руководителей бюджетных учреждений, не находящихся   
в ведомственном подчинении у структурных подразделений Администрации города Норильска, с настоящим постановлением под роспись;

4.2. приобщить копии листов ознакомления руководителей структурных подразделений Администрации города Норильска и руководителей бюджетных учреждений, указанных в пунктах 3, 4 настоящего постановления, к материалам   
их личных дел.

5. Контроль за исполнением пункта 3 настоящего постановления возложить   
на заместителей Главы города Норильска по направлению деятельности; пункта 4 настоящего постановления – оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда»   
и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

7. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие  
с 23.03.2022.

Глава города Норильска Д.В. Карасев