

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 мая 2008 г. N 1535**

**О РЕЗЕРВНОМ ФОНДЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края  
от 29.07.2008 N 1914, от 13.03.2009 N 145, от 29.10.2010 N 435,  
от 01.08.2012 N 246, от 30.06.2016 N 367, от 23.01.2017 N 30,  
от 10.10.2017 N 435, от 09.04.2018 N 119, от 09.08.2018 N 315,  
от 10.03.2020 N 102, от 25.12.2020 N 680, от 23.07.2021 N 376,  
от 12.01.2023 N 11,  
с изм., внесенными Постановлениями Администрации г. Норильска  
Красноярского края от 28.09.2017 N 406, от 24.10.2022 N 538)

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1. Утвердить Порядок использования средств резервного фонда Администрации города Норильска (прилагается).
2. Управлению делами Администрации города Норильска (Мамин В.В.) опубликовать настоящее Постановление в газете "Заполярная правда".
3. Контроль исполнения Постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Норильска по экономике и финансам И.В. Перетятко.
4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава  
Администрации города Норильска  
А.Л.ТЕКСЛЕР

Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 10.10.2017 N 435 по всему тексту Порядка слова "Руководитель Администрации" в соответствующих падежах заменены словом "Глава" в соответствующих падежах.

Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 28.09.2017 N 406 в данном документе слова "руководитель Администрации" в соответствующих падежах заменены словом "Глава" в соответствующих падежах.

Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 23.05.2013 N 220 слова "Глава Администрации города Норильска" в соответствующих падежах заменены словами "Руководитель Администрации города Норильска" соответственно в соответствующих падежах.

Утвержден  
Постановлением  
Главы Администрации  
города Норильска  
от 28 мая 2008 г. N 1535

**ПОРЯДОК  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края  
от 29.07.2008 N 1914, от 13.03.2009 N 145, от 29.10.2010 N 435,  
от 01.08.2012 N 246, от 30.06.2016 N 367, от 23.01.2017 N 30,  
от 10.10.2017 N 435, от 09.04.2018 N 119, от 09.08.2018 N 315,  
от 10.03.2020 N 102, от 25.12.2020 N 680, от 23.07.2021 N 376,  
от 12.01.2023 N 11,  
с изм., внесенными Постановлениями Администрации г. Норильска  
Красноярского края от 28.09.2017 N 406, от 24.10.2022 N 538)

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Норильска (далее - фонд), предусмотренных в составе бюджета муниципального образования город Норильск.

1.2. Фонд формируется в составе бюджета муниципального образования город Норильск (далее - бюджет города) для финансового обеспечения непредвиденных расходов.

К непредвиденным расходам относятся расходы, которые не могли быть предусмотрены при утверждении бюджета города на текущий финансовый год из-за невозможности их предвидеть, и выделение средств на такие расходы не может быть отложено до внесения изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год либо до утверждения бюджета города на следующий финансовый год.

1.3. Размер фонда на очередной финансовый год устанавливается решением Норильского городского Совета депутатов об утверждении бюджета города утвержденного.  
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2023 N 11)

1.4. Средства фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе:

1.4.1. ликвидацию последствий аварий, стихийных бедствий, в том числе:

- на проведение аварийно-спасательных и других неотложных аварийно-восстановительных работ;

- проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций;  
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 29.10.2010 N 435)

- на мероприятия, проводимые городским штабом "Шторм" в период особых метеорологических условий, возникающих на территории муниципального образования город Норильск;  
(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.04.2018 N

119)

- других мероприятий чрезвычайного характера.

1.4.2. мероприятия, носящие единовременный характер и не предусмотренные в бюджете города, в том числе:

- организация и проведение конкурсов, фестивалей, концертов, юбилейных, праздничных, иных мероприятий, имеющих важное общественное и (или) социально-экономическое значение для города;

- организация и проведение встреч, симпозиумов, выставок, семинаров, иных мероприятий по проблемам местного значения, вопросам, имеющим значение для города;

- организация, проведение спортивных соревнований и иных спортивных мероприятий; обеспечение участия в спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях воспитанников (учащихся) муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск, спортсменов и спортивных команд от муниципального образования город Норильск (включая внесение взноса, сбора, иного вида оплаты участия в соответствующем мероприятии, оплату проезда к месту проведения соответствующего мероприятия и обратно);

- обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период (включая оплату проезда к месту отдыха, оздоровления, занятости и обратно);

- обеспечение участия отдельных граждан и коллективов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Норильск, в конкурсах, фестивалях, концертах, научно-технических или творческих мероприятиях (включая внесение взноса, сбора, иного вида оплаты участия в соответствующем мероприятии, оплату проезда к месту проведения соответствующего мероприятия и обратно);  
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.08.2018 N 315)

- оказание отдельным гражданам материальной помощи (рассматривается при условии, если обращение подано в срок не позднее шести месяцев со дня наступления соответствующего случая, являющегося причиной для обращения об оказании материальной помощи);  
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.08.2018 N 315)

- поощрение отличившихся граждан, работников органов местного самоуправления и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Норильск;  
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 23.01.2017 N 30)

- поощрение участников конкурсов.  
(п. 1.4.2 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.08.2012 N 246)

1.4.3. предоставление дополнительной помощи (субсидии) на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах муниципального образования город Норильск при возникновении неотложной необходимости.  
(п. 1.4.3 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 25.12.2020 N 680)

1.5. Расходование средств фонда производится по решению Главы Администрации города Норильска, в том числе согласно направленным ходатайствам заинтересованных лиц (далее - Заявитель).  
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 10.10.2017 N 435)

В Распоряжении Администрации города Норильска о выделении средств фонда указываются

в том числе цели выделения средств фонда, а также конкретные мероприятия, на осуществление которых выделяются средства фонда (в случае указания данных мероприятий в ходатайстве Заявителей).

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.04.2018 N 119)

1.6. Распоряжения Администрации города Норильска, издаваемые Главой Администрации города Норильска, о выделении средств фонда (далее - распоряжение) являются основанием для внесения Финансовым управлением Администрации города Норильска изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города на текущий финансовый год с последующим внесением изменений в решение о бюджете города.

(п. 1.6 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 29.10.2010 N 435)

1.7. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется путем уменьшения бюджетных ассигнований фонда с одновременным увеличением бюджетных ассигнований по соответствующим разделам классификации бюджета города, исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности, на основании данных, представленных учреждениями и организациями, которые являются получателями средств фонда.

(п. 1.7 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 25.12.2020 N 680)

1.8. В случае неполного или частичного неосвоения выделенных бюджетных ассигнований фонда в течение текущего финансового года указанные в распоряжении бюджетные ассигнования подлежат сокращению и восстановлению в фонд, за исключением распоряжений, принятых в декабре месяце текущего финансового года. Распоряжения, принятые в декабре месяце текущего года, обязательства по которым остались неисполненными в текущем финансовом году, в случае сохранения их оснований подлежат финансированию в очередном финансовом году. Финансовое управление Администрации города Норильска проводит предварительное сокращение лимитов бюджетных обязательств и готовит распоряжение о сокращении и восстановлении бюджетных ассигнований фонда.

(п. 1.8 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 29.10.2010 N 435)

1.9. Финансовое управление Администрации города Норильска ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, подготавливает отчет об использовании бюджетных ассигнований фонда, отчет о распределении средств резервного фонда Администрации города Норильска по ГРБС, согласовывает их с заместителем Главы города Норильска по экономике и финансам и направляет для информации Главе города Норильска.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований фонда, отчет о распределении средств резервного фонда Администрации города Норильска по ГРБС по итогам года прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.

(п. 1.9 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.08.2018 N 315)

1.10. Администрация города Норильска ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Норильскому городскому Совету депутатов отчет о расходовании средств фонда.

## **II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И ПОДГОТОВКИ РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ, ИЗДАВАЕМОГО ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА, О ВЫДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ФОНДА**

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска  
Красноярского края от 13.03.2009 N 145)

2.1. Заявители направляют на рассмотрение рабочей группы, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка, ходатайство о выделении денежных средств фонда на имя Главы города Норильска с приложением следующих документов:

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 23.07.2021 N 376)

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду абзац девятый пункта 1.4.2 порядка, в пункте 1.4.2 абзац десятый отсутствует.

2.1.1. случаях, указанных в пункте 1.4.1, абзацах втором - шестом, десятом пункта 1.4.2 настоящего Порядка:

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.08.2012 N 246, от 23.01.2017 N 30)

- обоснование суммы расходов, включая сметно-финансовые расчеты (с указанием кодов бюджетной классификации), не предусмотренной в бюджете муниципального образования город Норильск на текущий финансовый год;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 23.01.2017 N 30)

- абзац исключен. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 23.01.2017 N 30;

- акт технического или аварийного обследования либо предписание надзорного органа о незамедлительном устранении недостатков (при наличии данных документов);

- другие документы, обосновывающие расходы.

2.1.2. в случаях, указанных в абзацах седьмом - девятом пункта 1.4.2 настоящего Порядка:

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.08.2012 N 246)

- заявление об оказании материальной помощи, ходатайство работодателя о премировании, ходатайство Заявителя о поощрении;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.08.2012 N 246)

- документы, обосновывающие выделение средств фонда.

2.1.3. в случаях, указанных в пункте 1.4.2 настоящего Порядка, согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку.

(п. 2.1.3 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 25.12.2020 N 680)

2.2. В случаях, указанных в пунктах 1.4.1, 1.4.3 настоящего Порядка, предварительное рассмотрение вопроса о выделении денежных средств фонда проводит рабочая группа, созданная на основании Постановления Главы Администрации города Норильска от 11.06.2008 N 1632, которая подготавливает предложения Главе города Норильска по рациональному использованию средств фонда в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности, а также на мероприятия по восстановлению систем жизнеобеспечения территории муниципального образования город Норильск, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций и аварий, на мероприятия, проводимые городским штабом "Шторм" в период особых метеорологических условий, возникающих на территории муниципального образования город Норильск.

В случаях, указанных в пункте 1.4.2 настоящего Порядка, предварительное рассмотрение вопроса о выделении денежных средств фонда проводит рабочая группа по рациональному использованию средств резервного фонда Администрации города Норильска на мероприятия, носящие единовременный характер и не предусмотренные в бюджете муниципального

образования город Норильск, созданная на основании распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого Главой города Норильска, которая подготавливает предложения Главе города Норильска по рациональному использованию средств фонда на мероприятия, носящие единовременный характер и не предусмотренные в бюджете города.

Решение соответствующей рабочей группы, принятое и оформленное в соответствии с Положением о рабочей группе, направляется Главе города Норильска для принятия им решения о выделении средств фонда.

(п. 2.2 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 23.07.2021 N 376)

2.3. При положительном рассмотрении вопроса о выделении средств фонда, протокол рабочей группы с резолюцией Главы Администрации города Норильска и пакетом документов направляется в Финансовое управление Администрации города Норильска для подготовки проекта распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого Главой Администрации города Норильска, о выделении средств фонда. Если в ходе работы над проектом распоряжения выявляется отсутствие или непредставление документов, установленных настоящим Порядком и (или) неправомерность выделения средств фонда, Финансовое управление Администрации города Норильска направляет Заявителю мотивированный отказ в выделении средств фонда.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 13.03.2009 N 145, от 29.10.2010 N 435)

2.4. Заявитель несет полную ответственность за подлинность и своевременность представления всех необходимых документов.

2.5. Размер выделяемых денежных средств фонда определяет Глава Администрации города Норильска. В выделенной сумме средств фонда учитываются все сборы (почтовые и т.д.) и налоговые платежи (налог на доходы физических лиц, единый социальный налог и т.д.).

### **III. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА**

3.1. Учреждения и организации, которые являются получателями средств фонда, в месячный срок после осуществления расходования выделенных средств представляют в Финансовое управление Администрации города Норильска отчет об использовании бюджетных ассигнований фонда, за исключением распоряжений, изданных в декабре месяце.

По распоряжениям, принятым и исполненным в декабре месяце, отчет об использовании бюджетных ассигнований фонда представляется не позднее 31 января следующего года.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований фонда, выделенных учреждениям и организациям, должен содержать следующие документы:

- пояснения об использовании средств фонда;
- копии договоров с организациями и (или) физическими лицами на выполнение работ (услуг), поставку товаров (при наличии данных документов);
- копию акта приемки выполненных работ (услуг) (форма КС-2), поставки товаров; справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) (при наличии данных документов);
- сводный реестр счетов и платежных поручений с приложением их копий и иных документов, подтверждающих оплату за выполненные работы (услуги), поставку товаров, по выплатам материальной помощи, поощрений и премий;
- другие документы, подтверждающие целевое использование средств фонда.

(п. 3.1 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.04.2018 N 119)

3.2. Неиспользованные средства фонда, выделенные учреждению или организации, не могут быть направлены на другие цели и подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Норильск.

3.3. Финансовое управление Администрации города Норильска при получении отчета об использовании средств фонда проводит экспертизу правомерности их расходования, в том числе на предмет соответствия направлений расходования выделенных средств фонда, направлениям расходования, указанным в ходатайстве Заявителя о выделении денежных средств, поданному Главе города Норильска, и направлениям расходования, указанным в распоряжении Администрации города Норильска о выделении средств фонда.

(п. 3.3 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.04.2018 N 119)

3.4. В случае непредставления отчета и (или) при выявлении фактов нецелевого использования, Финансовое управление Администрации города Норильска применяет меры, установленные действующим законодательством, с последующим уведомлением Главы Администрации города Норильска.

Приложение  
к Порядку  
использования средств  
резервного фонда  
Администрации города Норильска,  
утвержденному  
Постановлением  
Главы Администрации  
города Норильска  
от 28 мая 2008 г. N 1535

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края  
от 25.12.2020 N 680)

ОТЧЕТ  
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда  
Администрации города Норильска  
по состоянию на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

руб.

N п/п	Резервный фонд	Утвержденные ассигнования на 20_ год	Фактическое исполнение с начала года (с учетом возврата)	Остаток	% исполнения	Распоряжения без финансирования	Проекты распоряжений, находящиеся на согласовании	Документы, находящиеся в работе	Общий остаток ассигнований
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Общий итог									
1	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов по ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, в том числе на проведение аварийно-спасательных и других неотложных аварийно-восстановительных работ, проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, на организацию мероприятий, проводимых городским штабом "Шторм" в период особых метеорологических условий, возникающих на территории муниципального образования город Норильск, и других мероприятий чрезвычайного характера								
2	Мероприятия, носящие единовременный характер и не предусмотренные в бюджете								

	города, в том числе:								
2.1	- организация и проведение конкурсов, фестивалей, концертов, юбилейных, праздничных, иных мероприятий, имеющих важное общественное и (или) социально-экономическое значение для города								
2.2	- организация и проведение встреч, симпозиумов, выставок, семинаров, иных мероприятий по проблемам местного значения, вопросам, имеющим значение для города								
2.3	- организация, проведение спортивных соревнований и иных спортивных мероприятий; обеспечение участия в спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях воспитанников (учащихся) муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск, спортсменов и спортивных команд от муниципального образования город Норильск (включая внесение взноса, сбора, иного вида оплаты участия в соответствующем мероприятии,								

	оплату проезда к месту проведения соответствующего мероприятия и обратно)								
2.4	- обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период (включая оплату проезда к месту отдыха, оздоровления, занятости и обратно)								
2.5	- обеспечение участия отдельных граждан и коллективов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Норильск, в конкурсах, фестивалях, концертах, научно-технических или творческих мероприятиях (включая внесение взноса, сбора, иного вида оплаты участия в соответствующем мероприятии, оплату проезда к месту проведения соответствующего мероприятия и обратно)								
2.6	- оказание отдельным гражданам материальной помощи (рассматривается при условии, если обращение подано в срок не позднее шести месяцев со дня наступления								

	соответствующего случая, являющегося причиной для обращения об оказании материальной помощи)								
2.7	- поощрение отличившихся граждан, работников органов местного самоуправления и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Норильск								
2.8	- поощрение участников конкурсов								
2.9	- прочие мероприятия, носящие единовременный характер								
3	Предоставление дополнительной помощи (субсидии) на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах муниципального образования город Норильск при возникновении неотложной необходимости								

Начальник Финансового управления: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела планирования  
и финансирования расходов бюджета  
Финансового управления

Администрации город Норильска:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение  
к Порядку  
использования средств  
резервного фонда  
Администрации города Норильска,  
утвержденному  
Постановлением  
Главы Администрации  
города Норильска  
от 28 мая 2008 г. N 1535

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края  
от 25.12.2020 N 680)

ОТЧЕТ  
о распределении средств резервного фонда  
Администрации города Норильска по ГРБС  
по состоянию на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

руб.

N п/п	Учреждения	Резервный фонд Администрации города Норильска мероприятия, носящие единовременный характер и не предусмотренные в бюджете города, в том числе:
----------	------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>организация и проведение конкурсов, фестивалей, концертов, юбилейных, праздничных, иных мероприятий, имеющих важное общественное и (или) социально-экономическое значение для города</p>	<p>организация и проведение встреч, симпозиумов, выставок, семинаров, иных мероприятий по проблемам местного значения, вопросам, имеющим значение для города</p>	<p>организация, проведение спортивных соревнований и иных спортивных мероприятий; обеспечение участия в спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях воспитанников (учащихся) муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск, спортсменов и спортивных команд от муниципального образования город Норильск (включая внесение взноса, сбора, иного вида оплаты участия в соответствующем мероприятии, оплату проезда к месту проведения соответствующего мероприятия и</p>	<p>обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период (включая оплату проезда к месту отдыха, оздоровления, занятости и обратно)</p>	<p>обеспечение участия отдельных граждан и коллективов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Норильск, в конкурсах, фестивалях, концертах, научно-технических или творческих мероприятиях (включая внесение взноса, сбора, иного вида оплаты участия в соответствующем мероприятии, оплату проезда к месту проведения соответствующего мероприятия и обратно)</p>	<p>оказание отдельным гражданам материальной помощи (рассматривается при условии, если обращение подано в срок не позднее шести месяцев со дня наступления соответствующего случая, являющегося причиной для обращения об оказании материальной помощи)</p>	<p>поощрение отличившихся граждан, работников органов местного самоуправления и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Норильск</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				обратно)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
...								
Всего:								

Начальник Финансового управления: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела планирования  
 и финансирования расходов бюджета  
 Финансового управления  
 Администрации город Норильска: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение  
 к Порядку  
 использования средств  
 резервного фонда  
 Администрации города Норильска,  
 утвержденному  
 Постановлением  
 Главы Администрации  
 города Норильска



	других неотложных аварийно-восстановительных работ, проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, на организацию мероприятий, проводимых городским штабом "Шторм" в период особых метеорологических условий, возникающих на территории муниципального образования город Норильск, и других мероприятий чрезвычайного характера								
		Итого:							
2	Мероприятия, носящие единовременный характер и не предусмотренные в бюджете города, в том числе:	Всего по п. 2, в том числе:							
2.1	- организация и проведение конкурсов, фестивалей, концертов, юбилейных, праздничных, иных мероприятий, имеющих важное общественное и (или) социально-экономическое значение для города								
		Итого:							
		Всего:							
2.2	- организация и проведение встреч, симпозиумов, выставок, семинаров, иных мероприятий по проблемам местного значения, вопросам, имеющим								
		Итого:							
		Всего:							

	значение для города								
2.3	- организация, проведение спортивных соревнований и иных спортивных мероприятий; обеспечение участия в спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях воспитанников (учащихся) муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск, спортсменов и спортивных команд от муниципального образования город Норильск (включая внесение взноса, сбора, иного вида оплаты участия в соответствующем мероприятии, оплату проезда к месту проведения соответствующего мероприятия и обратно)								
		Итого:							
		Всего:							
2.4	- обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период (включая оплату проезда к месту отдыха, оздоровления, занятости и обратно)								
		Итого:							
		Всего:							
2.5	- обеспечение участия отдельных граждан и коллективов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального								
		Итого:							
		Всего:							

	образования город Норильск, в конкурсах, фестивалях, концертах, научно-технических или творческих мероприятиях (включая внесение взноса, сбора, иного вида оплаты участия в соответствующем мероприятии, оплату проезда к месту проведения соответствующего мероприятия и обратно)								
2.6	- оказание отдельным гражданам материальной помощи (рассматривается при условии, если обращение подано в срок не позднее шести месяцев со дня наступления соответствующего случая, являющегося причиной для обращения об оказании материальной помощи)	Итого:							
		Всего:							
2.7	- поощрение отличившихся граждан, работников органов местного самоуправления и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Норильск	Итого:							
		Всего:							
2.8	- поощрение участников конкурсов	Итого:							

		Всего:							
2.9	- прочие мероприятия, носящие единовременный характер								
		Итого:							
		Всего:							
	Всего по п. 3, в том числе:								
3	Предоставление дополнительной помощи (субсидии) на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах муниципального образования город Норильск при возникновении неотложной необходимости								
		Итого:							
		Итого:							

Начальник Финансового управления: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела планирования  
 и финансирования расходов бюджета  
 Финансового управления  
 Администрации город Норильска: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4  
к Порядку  
использования средств  
резервного фонда  
Администрации города Норильска,  
утвержденному  
Постановлением  
Главы Администрации  
города Норильска  
от 28 мая 2008 г. N 1535

Список изменяющих документов  
(введено Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края  
от 25.12.2020 N 680)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных  
данных полностью)  
имеющий (ая) паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных  
данных", в целях \_\_\_\_\_

(указать цель получения средств резервного фонда в соответствии с  
мероприятиями, указанными в пункте 1.4.2 Порядка использования средств  
резервного фонда Администрации города Норильска, утвержденного  
Постановлением Главы Администрации города Норильска от 28.05.2008 N 1535)  
даю согласие муниципальному учреждению "Финансовое управление Администрации  
города Норильска" (663300, г. Норильск, ул. Б. Хмельницкого, д. 18, 3-й  
эт., а/я 1392), на обработку моих персональных данных, моего ребенка  
(нужное подчеркнуть), содержащихся в представленных документах, с  
использованием средств автоматизации, а также без использования средств  
автоматизации, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3  
части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О  
персональных данных".

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до  
истечения сроков хранения соответствующей информации или документов,  
содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с  
законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною в  
любое время на основании моего письменного заявления.

" " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

Я,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
Согласен (на) на обработку персональных данных своего ребенка

\_\_\_\_\_. <\*>  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

-----  
<\*> Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет.

\_\_\_\_\_