******

Управление социальной политики

Администрации города Норильска

**Перечень документов, необходимых для оформления**

**подписки на периодическую печать:**

|  |  |
| --- | --- |
| Управление социальной политики: пр. Ленинский, д. 26, Полярная, д.7, ул. Шахтерская, д. 9а.Понедельник, среда, четверг, пятница,с 10.00 до 17.00,вторник с 10.00 до 18.00Суббота, Воскресенье – выходные, Последняя пятница месяца – не приемный день телефон 42-50-45*Прием осуществляется в порядке очереди и по предварительной записи**Записаться на прием можно на официальном сайте министерства социальной политики Красноярского края* [*www.szn24.ru*](http://www.szn24.ru) *в разделе «Запись на прием», при отсутствии возможности воспользоваться интернетом по телефону:* *46-02-68.* | **СП КГБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»** **ул. Нансена, д. 69**понедельник – пятница с 10.00 до 20.00суббота с 10.00 до 18.00, Воскресенье – выходной, телефон для справок и предварительной записи: 22-35-55*Прием осуществляется в порядке очереди и по предварительной записи* |

**Право на оформление подписки имеют:**

* Ветераны Великой Отечественной Войны;
* Вдовы умерших (погибших) участников Великой Отечественной Войны;
* Бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей;
* Неработающие пенсионеры;
* Неработающие инвалиды.

**При себе необходимо иметь следующие документы:**

1. документ, удостоверяющий личность (при обращении с заявлением законного представителя – документ, удостоверяющий личность заявителя, законного представителя);
2. документ, подтверждающий принадлежность заявителя к одной из категорий;
3. документ, подтверждающий статус законного представителя (при обращении с заявлением законного представителя);
4. трудовая книжка заявителя (для неработающих пенсионеров, кроме инвалидов, получающих социальную пенсию и не имеющих трудовой книжки);
5. доверенность (при обращении с заявлением представителя).